

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мотова Галина Николаевна

Должность: Директор

Дата подписания: 20.01.2021 15:09:19

Уникальный программный ключ:

ed1d07a8800b5e0c6ee655b00c4bded93767970d87360679419eb7134c600d77

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
"УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР"**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Г.Н. Мотова

"01 сентября" 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр»

#### 1. Общие положения

1.1. Дополнительное профессиональное образование (ДПО) – целенаправленный процесс обучения посредством реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на непрерывное повышение квалификации и профессиональную переподготовку лиц, имеющих профессиональное образование, за пределами основных образовательных программ, в соответствии с квалификационными требованиями к профессиям и должностям, способствующее развитию деловых и творческих способностей этих лиц, а также повышению их культурного уровня.

1.2. Перечень программ, по которым автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр» (далее – АНО ДПО «УКЦ») осуществляет деятельность, определяется приказом директора в соответствии с лицензией и уставом.

1.3. АНО ДПО «УКЦ» располагает необходимой материальной базой, интеллектуальным потенциалом для того, чтобы качественно решать задачи дополнительного профессионального образования, расширять систему дополнительных образовательных услуг.

1.4. В ходе обучения обеспечиваются все компоненты современного дополнительного профессионального образования.

1.5. Дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации разрабатываются и реализуются в АНО ДПО «УКЦ» на основе новейших достижений науки и техники, с применением современных образовательных технологий и учитывая потребности конкретного заказчика.

#### 2. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

##### 2.1. Цели:

- удовлетворение потребности работников системы образования в получении новых знаний о достижениях отечественной и зарубежной педагогической науки и техники, передового опыта и научной организации труда,



- предоставления услуг дополнительного профессионального образования в области управления образованием и информационных технологий, по дополнительным профессиональным программам.

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование.

2.3. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основе договора, заключаемого со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица.

2.4. Образовательные программы разрабатываются АНО ДПО «УКЦ» самостоятельно. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, утверждаемой директором АНО ДПО «УКЦ», если иное не установлено Федеральным законом 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.5. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий форм аттестации, включающих в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, семинаров, модулей, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

2.6. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам может осуществляться в АНО ДПО «УКЦ» в течение всего календарного года.

2.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.8. Образовательный процесс в АНО ДПО «УКЦ» ведется на русском языке.

2.9. Форма организации учебного процесса (обучения) очная, заочная. Могут использоваться дистанционные образовательные технологии и (или) электронное обучение. Допускается сочетание различных форм получения образования.

2.10. При реализации дополнительных профессиональных программ УКЦ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

### **3. Организация и осуществление образовательной деятельности по программам повышения квалификации**

3.1. Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.2. Формы обучения и сроки освоения программ повышения квалификации определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

3.4. Срок освоения программ повышения квалификации обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции, заявленной в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации составляет не менее 16 часов.

3.5. При реализации программ повышения квалификации применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на содержании образовательных



деятельности, основанная на содержании образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.6. Формы обучения и сроки освоения программ повышения квалификации определяются образовательной программой и договором.

3.7. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, опросы, тестирование, занятия с использованием дистанционных образовательных технологий и другие виды учебных занятий, определенные учебным планом.

3.8. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ по повышению квалификации завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, установленной учебным планом.

3.9. Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца: удостоверение о повышении квалификации (Приложение 1).

3.10. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы повышения квалификации и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу (Приложение 2).

#### **4. Оценка качества освоения программ**

4.1. Формами контроля выполнения слушателями учебного плана дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации) и отдельных его разделов являются промежуточная и итоговая аттестация (тестирование, выпускная квалификационная работа, научная статья).

Вид и форма контроля определяется учебным планом.

4.2. АНО ДПО «УКЦ» самостоятелен в выборе системы оценок. Результаты промежуточной и итоговой аттестации определяются оценками зачтено, не зачтено. Форма итоговой аттестации знаний обучающихся определяется в учебном плане.

4.3. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца: удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме от 16 часов.

4.4. Оценка качества освоения реализуемых дополнительных программ образования проводится в отношении:

–соответствия результатов освоения дополнительной программы образования заявленным целям и планируемыми результатами обучения;

–соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной программы образования установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

–способности АНО ДПО «УКЦ» результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4.5. Оценка качества освоения реализуемых образовательных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

4.6. АНО ДПО «УКЦ» самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ и их результатов.

4.7. Требования к внутренней оценке качества образовательных программ и результатов их реализации определяются образовательными программами.

4.8. АНО ДПО «УКЦ» на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ и общественной аккредитации организации.

Настоящее удостоверение складывается из двух листов

проект(а) повышения квалификации в (наим.)

по образовательной программе

# УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

122405205836

*Документ о квалификации*

Регистрационный номер

п. объём

Горжол

Дата выдачи

М.П. Руководитель  
Секретарь

Итого: 122405205836

Образец

справки об обучении или периоде обучения

на бланке автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр» (АНО ДПО «УКЦ»)

**СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ**

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_ в том, что он(а) в период с «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ года по «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ года обучался(лась) в автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр» по дополнительной профессиональной программе

\_\_\_\_\_  
(наименование дополнительной образовательной программы; форма обучения, вид, уровень)

в объеме «\_\_\_\_\_» часов.

Приказ о зачислении от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_.

Приказ об отчислении от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_. (указать причину)

Директор АНО ДПО «УКЦ» \_\_\_\_\_ ФИО

подпись

Регистрационный номер от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_

Исполнитель (ФИО, раб. телефон)